

RAPPORT ANNUEL

2023-2024



Assemblée Générale Annuelle
le 27 juin 2024 à 13 h 30

Association Carrefour Famille Montcalm
20, chemin Payette, Saint-Lin-Laurentides (Québec) J5M 0L4
Téléphone : 450 439-2669 / 1 877 439-2669

TABLE DES MATIÈRES

MOT DU DIRECTEUR	1
HISTORIQUE.....	2
VALEURS ET FONDEMENTS.....	3
VIE ASSOCIATIVE ET DÉMOCRATIQUE.....	6
RESSOURCES HUMAINES	8
ACTIVITÉS ET SERVICES / Services aux familles	14
ACTIVITÉS ET SERVICES / Services Petite-Enfance 0 à 5 ans.....	23
ACTIVITÉS ET SERVICES / Autofinancement.....	26
PARTENARIATS ET CONCERTATIONS / Services en lien avec nos partenaires	27
PARTENARIATS ET CONCERTATIONS / En collaboration avec.....	31
PARTENARIATS ET CONCERTATIONS / Représentations extérieures.....	32
COMMUNICATION ET VISIBILITÉ.....	33
PLAN D'ORIENTATION ANNUEL 2024-2025	36
PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2024-2025.....	37
REMERCIEMENTS / Membres du C.A., employés et bénévoles	38
REMERCIEMENTS AUX DONATEURS ET COMMANDITAIRES	39
REMERCIEMENTS DIVERS	41
ANNEXE I / Procès-verbal de l'assemblée générale de 2023	42
ANNEXE II / Avis de convocation 2024.....	50
ANNEXE III / Ordre du jour de l'assemblée générale 2024.....	51
PHOTOS.....	52

L'avenir de l'ACFM c'est aujourd'hui

L'avenir de votre association, l'ACFM, a toujours été et sera toujours très important, d'autant plus que nous sommes tout prêt de 40 années de loyaux services auprès des parents et des enfants de la MRC de Montcalm. Nous offrons des services pour le bien-être des parents et des enfants. De ce fait, l'ACFM a été choisie par la direction de la protection de la jeunesse pour offrir dans la belle région de Lanaudière des visites supervisées. Tous les projets que la Maison de la famille porte sont très importants pour le développement des enfants et pour faire des parents de meilleurs parents.

En tant qu'organisme démocratique, nous avons un conseil d'administration élu par les membres pour prendre des décisions éclairées, toujours pour le bien et le développement de notre organisme dans la communauté Montcalmoise. Il est important de mentionner le personnel professionnel qui a aussi son mot à dire sur les actions et les services pour l'avenir de l'ACFM. Tous ces développements, année après année, font de l'Association Carrefour Famille Montcalm un organisme qui a un impact sur la qualité de vie de la communauté de la MRC de Montcalm.

Il sera primordial que les prochaines années soient aussi productives que les 40 premières années. Pour terminer, je vais vous dire que je crois dans les humains de bonne volonté et dans leur conviction de toujours faire mieux. Bon 38^e !

Henri Thibodeau
Directeur Général

HISTORIQUE

L'Association Carrefour Famille Montcalm existe depuis mai 1986. Au départ, elle se nommait, l'Association des Chefs de Familles Monoparentales Sir Wilfrid Laurier et occupait un modeste local de 12 x 12 au pavillon Desjardins de Saint-Lin-Laurentides.

Elle s'est redéfinie en juin 1989 sous le nom de l'Association Monoparentale Montcalm et occupait une partie du sous-sol au centre d'Entraide de Saint-Lin-Laurentides.

Afin d'améliorer son rendement face à une clientèle de plus en plus nombreuse de familles recomposées, l'association avait changé de nom en 1994 pour Famille Monoparentale et Recomposée de Montcalm.



En 1997, l'association s'est repensée afin d'élargir ses vues et d'être plus disponible pour toutes les familles de Montcalm sans discrimination aucune, qu'elles soient recomposées, monoparentales ou traditionnelles. Elle est devenue l'Association Carrefour Famille Montcalm soit, la maison de la famille de Montcalm.

À partir de 1999 et jusqu'au printemps 2016, la maison de la famille était logée au 197, rue Industrielle à Saint-Lin-Laurentides, immeuble dont elle était propriétaire. Mais voilà que depuis mai 2016, la toute nouvelle Maison de la Famille ainsi que le siège social sont situés au 20, chemin Payette à Saint-Lin-Laurentides.

L'Association Carrefour Famille Montcalm est la seule maison de la famille dans la MRC Montcalm qui compte plus de 60 000 habitants. Avec le temps, l'organisme a évolué, changé, mais toujours en conservant son but premier. Les enfants demeurent toujours au cœur de ses préoccupations et les familles sont l'axe central de toutes les actions de l'ACFM.

VALEURS ET FONDEMENTS

NOTRE MISSION

Nous remplissons notre mission en offrant divers services et activités aux parents et aux enfants. Nos services réguliers sont GRATUITS et incluent différents ateliers parent-enfant, des ateliers spécifiques pour les parents seulement, une halte-garderie, de l'accompagnement et du soutien aux parents, un service de transport bénévole, un service de location et de vérification de sièges d'auto pour enfants, des activités thématiques ponctuelles, de l'accès à des fournitures scolaires ainsi qu'un accès à des conseils juridiques. Nous offrons aussi des activités externes comme la fête familiale annuelle et des activités d'autofinancement. Un service de visites supervisées et d'échange de garde est également offert. Nous croyons fortement à la concertation avec d'autres organismes et bailleurs de fonds pour répondre aux demandes des familles et créer une belle synergie communautaire

Pour toutes activités et évènements confondus, l'ACFM a donné au moins un service à **2,303 personnes différentes** et a compté **9,533 participations** à ses activités..

ACCESSIBILITÉ

Nous sommes ouverts du lundi au vendredi de 8 h 00 à 16 h 00 pour nos services réguliers. Le service de visites supervisées est ouvert du mercredi au dimanche incluant 2 soirs par semaine dans nos locaux à St-Lin. Les 3 points de service de Joliette, Repentigny et Saint-Gabriel-de-Brandon sont ouverts 2 jours par semaine en moyenne.

TERRITOIRE COUVERT

Nous couvrons la MRC Montcalm dont les municipalités de :

Saint-Alexis;
Saint-Calixte;
Saint-Esprit;
Saint-Jacques;
Sainte-Julienne;
Saint-Liguori;
Saint-Lin-Laurentides;
Sainte-Marie-Salomé;
Saint-Roch-de-l'Achigan
Saint-Roch-Ouest.

Pour le service des SDA, nous couvrons toute la région de Lanaudière.



VALEURS ET FONDEMENTS

BUT

L'Association Carrefour Famille Montcalm a comme but premier d'améliorer la qualité de vie de toutes les familles qui résident sur le territoire de la MRC Montcalm en leur apportant les ressources et les outils nécessaires afin qu'elles se prennent en main.

OBJECTIFS

Offrir des services d'écoute et de support à tous les types de famille.

Favoriser, encourager et soutenir la participation des familles à l'élaboration des activités et à la vie démocratique de l'organisme.

Aider les familles qui vivent des situations conflictuelles, des difficultés de comportement, d'agressivité ou tout autre problème ayant des répercussions ou des impacts sur les enfants et les familles.

Diffuser et sensibiliser la population en général à l'importance première de la famille dans le développement de notre société.

Favoriser l'importance du développement des habiletés parentales et de la nécessité de se ressourcer par l'entremise d'un réseau.

Promouvoir les intérêts de la famille en assurant un suivi sur les ressources, les références et les informations.

Développer des liens entre parents.

Briser l'isolement physique et psychologique en favorisant l'établissement de nouvelles solidarités.

Prélever et administrer les fonds pour le bon fonctionnement de l'association.

Offrir et développer des services, des activités d'éducation et de la formation pour les familles.

VALEURS ET FONDEMENTS

Le **CODE D'ÉTHIQUE** est destiné à tout enfant, personne, dirigeant, intervenant ou bénévole.
Le code d'éthique est en lien avec la mission et les valeurs de l'association.
Le conseil d'administration et les dirigeants sont responsables de voir à l'application du code d'éthique.

L'accueil : Recevoir les personnes avec disponibilité et ouverture.

L'entraide : Les actions sont faites dans un esprit d'entraide.

Le soutien : Soutenir et aider les familles qui fréquentent l'organisme.

Le non-jugement : Chacun doit se sentir accepté à l'ACFM peu importe sa condition.

L'autonomie : Favoriser la prise en main et l'autonomie des individus.

La justice sociale : Prôner des valeurs de justice qui revendiquent des conditions de vie équitables pour tous.

Le travail d'équipe : Chacun s'engage à contribuer à créer un climat de travail agréable en favorisant le partage des connaissances, l'entraide et la complémentarité.

La communication : L'échange constructif est favorisé.

La sécurité : Contribuer à faire de notre milieu un lieu sécuritaire pour les enfants et leur famille.

Le respect de soi et des autres : Le respect de nos limites et le respect des familles que nous aidons.
Aucun acte de violence ne sera toléré.

Le respect des lieux physiques : Le respect du matériel et des lieux physiques est essentiel au bon fonctionnement de l'organisme.

L'intégrité et la cohérence : Être cohérent et constant dans nos actions. Agir avec honnêteté en toute circonstance.

La confidentialité : Ne divulguer en aucun cas aucun renseignement concernant les familles qui fréquentent l'ACFM sans leur accord écrit ou verbal.

L'équité : Les parents reçoivent un traitement équitable qu'ils aient ou non la garde physique de l'enfant.

La reconnaissance : Reconnaître le potentiel des parents et des enfants est au cœur de nos actions.

Notre vision : L'intérêt de l'enfant prime en tout temps sur les droits des parents : nous contribuons au maintien et au développement de la relation parent-enfant dans la mesure où elle est bénéfique à l'enfant.



**Connaître, accepter et assumer les responsabilités liées à sa tâche.
Connaître, comprendre et adhérer aux buts, aux objectifs et au fonctionnement
de l'Association Carrefour Famille Montcalm.**

VIE ASSOCIATIVE ET DÉMOCRATIQUE

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le conseil d'administration est composé de cinq membres actifs de l'ACFM (parents-utilisateurs) et un membre ami (personne de la communauté) plus un membre ami professionnel. Tous sont des bénévoles. Une réunion est tenue environ une fois par mois, de septembre à mai pour un total de 9 fois par an, dans laquelle se prennent des décisions sur l'orientation de l'organisme. Ils ont chacun un mandat de deux ans et les membres dont le mandat vient à terme sont en élection lors de l'assemblée générale annuelle.

Voici les membres du conseil d'administration en poste au 31/03/2024 :



ÉLECTION 2024

Cette année, l'assemblée générale annuelle (AGA) aura lieu le 27 juin 2024 en présentiel. 4 postes sont en élection : Vice-Présidente (membre actif), Trésorière (membre actif), 2 administrateurs (1 membre actif et 1 membre ami).

Nous avons besoin de vous!

MEMBRES

Pour avoir accès à nos services réguliers, il est demandé de remplir un formulaire d'adhésion, d'avoir un enfant de moins de 18 ans à sa charge ou vivant sporadiquement avec lui et d'habiter la MRC Montcalm. La carte de membre est gratuite et renouvelable chaque année. Pour les activités externes et d'autofinancement, ainsi que pour le service de visites supervisées il n'est pas nécessaire d'être membre.

Au 31 mars 2024, nous comptons 349 familles membres actifs qui comprend 1396 personnes différentes et 41 membres amis.



VIE ASSOCIATIVE ET DÉMOCRATIQUE

COMITÉS DE TRAVAIL

Différents comités de travail (Tournoi de golf, autofinancement, etc.) sont formés pour aider à développer et mettre sur pied différentes activités. Ces comités sont composés de quelques employés, quelques membres du conseil d'administration et des représentants de la communauté.

HENRIETTE LA SORCIÈRE

-Chaque, vendredi d'octobre, Henriette la sorcière nous a raconté sur Facebook des contes d'Halloween. Le 6-13-20 octobre 2023



SOUPE DU CA

- Le 12 avril 2023 à 11h00 a eu lieu la soupe du CA
(Chasse aux cocos)
- Le 30 octobre 2023 à 11h00 a eu lieu la soupe du CA
Soupe et accompagnements
Petits jeux
Distribution de bonbons
- Le 28 mars 2024 à 11h00 à eu lieu la soupe du CA
(Spécial spaghetti)
Remise de surprises
Bricolage et jeux



Participation entre **30-50** personnes par évènement



RESSOURCES HUMAINES

L'IMPORTANCE DE CHAQUE EMPLOYÉ ET LA PLANIFICATION DE LA RELÈVE

Considérant l'ampleur de l'association, les membres du C.A. en tant que bénévoles ne peuvent pas, à eux seuls, assumer tout le travail à effectuer. Ils doivent donc se fier sur des employés rémunérés. Il ne faut pas négliger le fait que si notre organisme est si fort et stable, c'est aussi grâce au personnel compétent qui y travaille. L'énergie et la constance des employés sont nécessaires à tout organisme qui veut maintenir une qualité de services et une santé financière saine. Nous croyons aussi qu'il est important d'offrir de la formation et nous comptons continuer en ce sens afin de préparer la relève avec la direction et les coordonnatrices.



LES RÉUNIONS D'ÉQUIPE

Des réunions de toute l'équipe ont lieu quelques fois durant l'année afin que nous puissions bien communiquer ensemble, bien comprendre et appliquer le code d'éthique et que chacun ait la chance de s'exprimer sur leurs satisfactions ou leurs préoccupations. Les coordonnatrices se rencontrent régulièrement avec la direction afin que tous soient bien informés de l'évolution des divers projets et activités et que l'information pertinente à chacune de nos sphères de travail circule bien entre nous. Ces réunions ramènent en avant plan la collaboration étroite qui nous distingue.

RESSOURCES HUMAINES

L'ÉQUIPE EN POSTE AU 31 MARS 2024

LA DIRECTION



Henri Thibodeau
Directeur général

LES COORDONNATRICES ET LES ADJOINTES



Valérie Thibodeau
Adjointe à la
direction



Danielle Richer
Coordinatrice
administrative
et comptabilité



Isabelle Poitras
Coordinatrice
Service petite-enfance
et famille (psychoéducatrice)



Lyne Lavoie
Coordinatrice
SDA

ACCUEIL ET SOUTIEN ADMINISTRATIF



Lyne Plamondon
Secrétaire à l'accueil
et aux déplacements



Emilie Lévesque
Secrétaire

ENTRETIEN ET MAINTENANCE



Nancy Banville
Concierge

RESSOURCES HUMAINES

LA HALTE-GARDERIE



Vanessa Crousset
Éducatrice halte-garderie



Kim Aubin-Lalonde
Éducatrice halte-garderie



Katrine Traversy
Éducatrice halte-garderie

LES ANIMATRICES D'ATELIERS



Valérie Martin
Animatrice PACE
(Éducatrice spécialisée)



Catherine Grandin
Animatrice Langage
Animatrice cours prénataux



Camila Hart-Zambrino
Animatrice PACE

LES SUPERVISEURES / DROITS D'ACCÈS



Ghislaine Roy



Naomie Lafleur



Camille Choquette



Maude Gagnon



Mélodie Lavoie



Maude Rousseau



Roxanne Demers (Congé maternité)



Audrey T.-B.



Anais Ayotte



Mégan Béland-Gariépy

Marie-Josée Roy

RESSOURCES HUMAINES

LES BÉNÉVOLES

Les bénévoles jouent un rôle très important à la Maison de la Famille. Ils sont présents en tant que transporteurs-accompagnateurs, en tant que membres du conseil d'administration, pour l'aide apportée lors de nos événements spéciaux (soupe du CA, marché des familles, fête familiale, tournoi de golf, préparation des effets scolaires, etc.) et pour l'animation de certains ateliers. Nous devons redoubler d'efforts pour recruter des bénévoles. Nous avons perdu la majorité de nos bénévoles pendant la pandémie. Le manque s'est fait sentir! Heureusement, nous sentons une recrudescence encore cette année avec le retour de quelques-uns d'entre eux. Les bénévoles font partie intégrante de notre équipe et de notre succès et nous ramènent à la base du communautaire.

Au moins 22 bénévoles ont été présents avec nous avec plus de 1742 heures de bénévolat en 2023-2024.

En guise de reconnaissance, une mention toute spéciale est portée à nos trois transporteurs bénévoles pour leur implication en temps et énergie, et leur implication envers les familles de Montcalm. En effet, Monsieur Geatan Lepage est avec nous depuis 9 ans, et il a effectué 694 transports et parcourus près de 27 000 kilomètres! Madame Céline Ostiguy est présente avec nous depuis presque 8 ans, et c'est 530 transports dont 30 400 kilomètres de parcourus! C'est tout un accomplissement! Aussi, on souhaite bon retour à Madame Nancy Banville qui a recommencé à effectuer certains transports depuis mars 2024. .

GAÉTAN LEPAGE



CÉLINE OSTIGUY



NANCY BANVILLE



Nous les remercions chaleureusement pour les services qu'ils rendent aux familles et le temps précieux qu'ils partagent avec nous ♥

RESSOURCES HUMAINES

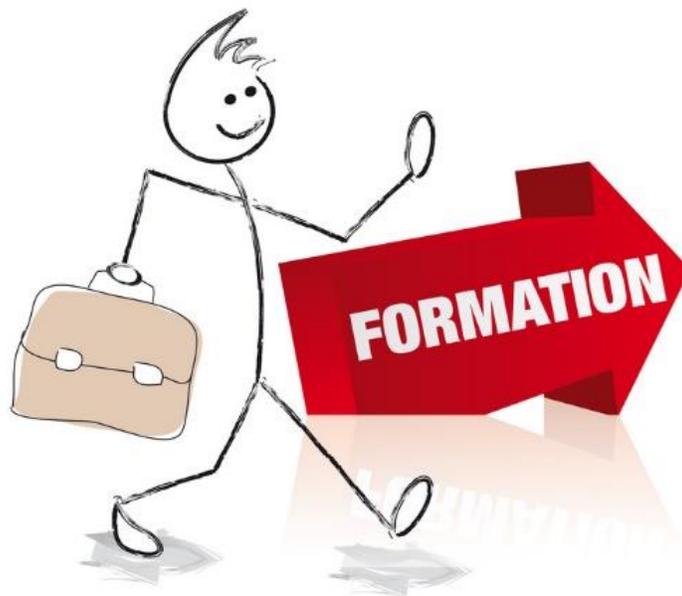
LES FORMATIONS

Le 20 septembre 2023 Organisateur : Formation: Endroit :	Isabelle Poitras FQOCF et RVP Prévention de la violence conjugale ZOOM	7 heures
Le 26 septembre 2023 Organisateur : Formation : Endroit :	Isabelle Poitras, Catherine Grandin, Camila Hart-Z. CJE (Grappe éducative) Programme de stimulation Grappe éducative ACFM	3 heures
Le 12 octobre 2023 Organisateur : Formation : Endroit :	Catherine G., Kim A., Camila H.-Z., Vanessa C. Table de concertation en petite enfance Montcalm (Co-clinique) Formation sur le TSA chez les enfants 0-6 ans Salle municipale St-Esprit	3 heures
1 : 2 oct. Et 6 nov. 2023 2 : 23 oct. Et 6 nov. 2023 Organisateur : Formation : Endroit :	Camila Hart-Z. Kim Aubin Grappe éducative Montcalm Prévenir pour réussir Quartier général St-Roch et ZOOM	12 heures
Le 15 octobre 2023 Organisateur : Formation : Endroit :	Catherine Grandin, Édith Chailier, Sabrina Parent Nourri-Source Lanaudière Rencontre prénatale en allaitement ZOOM	2.5 heures
Le 16 novembre 2023 Organisateur : Formation : Endroit :	Isabelle Poitras Vision Montcalm (Lynda Binhas, Andrée Tousignant) Formation Ressources humaines Hôtel de ville St-Esprit	3 heures
Le 7 décembre 2023 Organisateur : Formation : Endroit :	Isabelle Poitras, Catherine Grandin, Édith Chailier Cible famille Brandon (Regroupement Naissances respectées) Les droits des femmes à l'accouchement ZOOM	3 heures

RESSOURCES HUMAINES

Le 18 janvier 2024	Isabelle Poitras	
Organisateur :	Vision Montcalm donné par Agili – T RH	
Formation :	Mobiliser par un leadership inspirant	1.5 heures
Endroit :	Teams	
Le 30 janvier 2024	Isabelle Poitras	
Organisateur :	Vision Montcalm donné par Agili – T RH	
Formation :	Recadrer sans discipliner : le courage de dire	1.5 heures
Endroit :	Teams	
Le 15 février 2024	Isabelle Poitras	
Organisateur :	Vision Montcalm donné par Agili – T RH	
Formation :	Attractions des talents : osez s'afficher!	1.5 heures
Endroit :	Teams	
Le 27 février 2024	Catherine Grandin, Audrey Chailier	
Organisateur :	Nourrir la vie, Animé Isabelle Caron intervenante Les Perséides	
Formation :	Sensibilisation deuil périnatal : bien accompagner	1.5 heures
Endroit :	webinaire	

Pour un total de 70 heures de formation



ACTIVITÉS ET SERVICES / Services aux familles

ACCUEIL – ÉCOUTE – RÉFÉRENCE

Objectif : Offrir gratuitement un service d'accueil, d'écoute et de référence à toutes les familles de la MRC Montcalm. Que ce soit par contact téléphonique ou par une visite à nos locaux, c'est la secrétaire à l'accueil et aux déplacements qui guide les usagers vers les personnes qui leur offriront les ressources et les services appropriés à leurs besoins. Nous avons une liste de ressources ainsi que quelques présentoirs aux endroits stratégiques avec tous les dépliants des organismes et services de la région. Un lien direct est établi avec nos partenaires afin d'offrir le meilleur service possible et de répondre adéquatement aux demandes des familles. Ce service est disponible de 8 h à 16 h du lundi au vendredi.

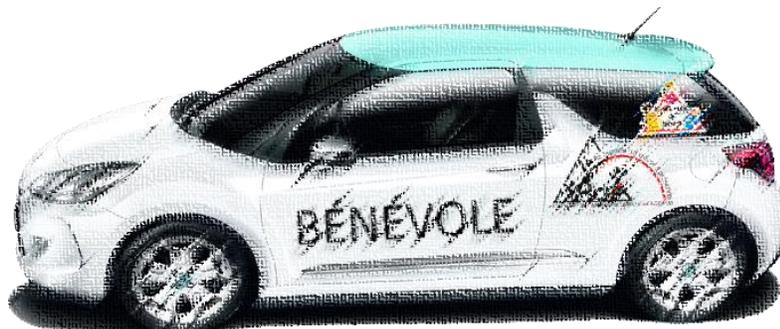
L'ACFM a reçu plus de 2436 appels téléphoniques cette année
(excluant le SDA qui a sa propre ligne)

De ce nombre, 908 appels étaient spécifiquement pour des renseignements ou des références demandés à la personne à l'accueil.

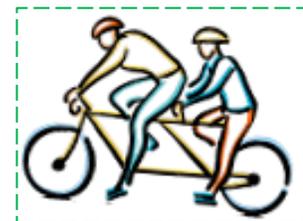
DÉPLACEMENT – ACCOMPAGNEMENT

Objectif : Offrir un service de déplacement-accompagnement bénévole aux familles membres qui assistent à nos ateliers, qui viennent rencontrer un intervenant ou qui ont des rendez-vous d'ordre médical ou légal. Dû au manque de bénévoles, nous priorisons les transports des membres aux ateliers et/ou pour des rencontres avec des intervenants à notre organisme ou autres, selon les disponibilités des bénévoles. **Nous sommes toujours en recrutement de bénévoles pour ce service si nécessaire.**

Durant l'année 2023-2024, les bénévoles ont effectué 157 déplacements aller-retour pour 156 adultes et 145 enfants



ACTIVITÉS ET SERVICES / Services aux familles



TANDEM / SERVICE D'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISÉ

Objectif : Prévenir la négligence envers les enfants.

Pour y parvenir, une intervenante communautaire accompagne tout parent manifestant un besoin de support pour ses démarches personnelles ou dans son rôle de parent. De plus, les éducatrices et animatrices offrent du soutien aux parents régulièrement. Le style d'intervention privilégié est l'écoute et le non-jugement. Ensuite viennent les conseils et les outils parentaux. À la demande du parent ou du couple, des moyens concrets sont mis en place afin d'atteindre les objectifs visés par ceux-ci. En stimulant le lien parent-enfant, nous encourageons la meilleure réponse aux besoins des enfants.

Accompagner le parent dans la recherche de solutions afin de réduire l'incidence des difficultés familiales, créer un filet de protection en intégrant le parent dans des activités communautaires qui lui permettent de réduire son isolement, développer des habiletés parentales, se modéliser, faire partie d'un milieu stimulant et sain pour les enfants, augmenter le sentiment d'appartenance en recréant une grande famille communautaire et travailler en tandem avec les intervenants des établissements : voilà l'esprit du projet TANDEM qui est possible grâce à la contribution financière du CISSSL.

58 parents (54 mères et 4 pères), et 84 enfants (0-5 ans) et 41 enfants (6-12 ans), ont fait appel au suivi individualisé ou de groupe à court ou à long terme cette année. De plus, l'accompagnatrice et les animatrices ont reçu 779 appels de parents.



ACTIVITÉS ET SERVICES / Services aux familles

Toutes les familles ont rapporté que les services reçus les avaient grandement aidées dans leur rôle de parents et que sans les accompagnements, leur vie aurait été plus difficile.

TYPES D'INTERVENTION REÇUS :

- **880** minutes (**15h**) au total de suivis téléphoniques
- **2300** minutes (**38h**) de rencontres individuelles en présentiel
- **33** familles ont participé à des ateliers de stimulation avec leurs enfants
- **8** familles ont participé à des activités de réseautage
- **23** familles ont eu besoin de répit (représente 36 enfants)
- **10 familles ont participé à des ateliers d'habiletés parentales.**

Il y a eu également 45 présences à la halte-garderie pour des services externes d'accompagnement pour des suivis (orthophonie, en psychologie, au Bouclier, au niveau scolaire etc.) utilisés en partie par les familles du projet Tandem..

JOURNAL INFO-CARREFOUR

Objectif : Informer les membres, les collaborateurs/partenaires et la communauté en général sur les activités qui se déroulent à l'organisme. Il est financé par des commanditaires et commerçants de notre région. Nous y retrouvons aussi des chroniques de sujets divers qui informent les lecteurs.

**Ce journal est publié et distribué
9 fois par année, et ce, gratuitement à tous nos membres, concertations
et partenaires, soit par la poste, courriel, sur notre site internet et sur Facebook**

Rencontres prénatales

Association Carrefour Famille Montcalm

À débiter dès la 12e semaine de grossesse

Durée: 5 rencontres

Quand: 1 soir sur semaine (18h30 à 20h30) 1 fois par mois

Côté: 40\$ pour les 5 rencontres*

*Les frais demandés ne doivent pas être un frein à votre inscription.
Réduction possible selon votre situation financière. Contactez-nous.

Thèmes abordés:

- développement du fœtus
- changement physiologique de la femme enceinte
- malaise de la grossesse, signaux d'alarmes
- saines habitudes de vie, sommeil, gestion du stress
- alimentation de la mère et du nourrisson, allaitement
- accouchement: préparation, postures, plan de naissance, gestion de la douleur, interventions obstétricales
- adaptation à la parentalité du père et de la mère
- soins du nouveau-né
- période post-partum

Appelez-nous pour inscription: 450 439-2669



Animées par des accompagnantes à la naissance

Animatrices : Catherine Grandin, Sabrina Parent, Édith Chayer

Du 18 avril 2023 au 19 mars 2024

**5 groupes au total dans l'année. (226 présences dans les 5 groupes)
21 rencontres animées et un total de 39 couples. (moyenne 10 participants par groupe)**

ACTIVITÉS ET SERVICES / Services aux familles

Nouveaux services :

SERVICE DES RELEVAILLES

Nouveau service : Le service des Relevailles est offert dans le but d'accorder du soutien et du répit aux parents. Les assistantes périnatales doivent assurer un excellent service aux familles dans un climat chaleureux, de respect et tolérance aux différences. La confidentialité est de rigueur afin de respecter l'intimité des familles.

- Soutien à la famille
- Soins aux enfants
- Tâches quotidiennes



Les visites à domicile se font par bloc de 3 heures, soit :

Avant-midi de 8h30 à 11h30 ou après-midi de 12h30 à 15h30

Pour le mois de mars : 1 famille 2 visites de 3 heures offertes

GRÂCE AUX CONTRIBUTIONS FINANCIÈRES DE LA VILLE DE ST-LIN-LAURENTIDES ET DE M. LOUIS-CHARLES THOUIN DÉPUTÉ DE ROUSSEAU.

LA PATINOIRE



LA



GÉNÉRATRICE



SIÈGES D'AUTO POUR ENFANTS

SERVICE DE LOCATION DE SIÈGES D'AUTO

Objectif : Offrir un service de prêt de sièges d'auto aux parents de la MRC Montcalm afin que tous les enfants soient en sécurité lorsqu'ils circulent en voiture. Un éventail de différents stades (1-2-3) est offert pour la somme de 40 \$ dont 10 \$ est remis lorsque le siège est rapporté. Des sièges d'auto appropriés sont prêtés à nos transporteurs bénévoles pour le service de déplacement des enfants et de la formation leur est également offerte. Prendre note que nos sièges sont constamment renouvelés selon leur date d'expiration. Les quantités sont limitées en fonction de la disponibilité des budgets.

Cette année nous avons loué 86 sièges d'auto, toutes catégories confondues.

SERVICE DE VÉRIFICATION DE SIÈGES D'AUTO

Objectif : Offrir gratuitement, sur rendez-vous, un service de vérification et d'installation de sièges d'auto en fonction de l'âge, la grandeur et le poids de l'enfant. Cette vérification/installation est effectuée par du personnel formé et travaillant à l'organisme. Il est aussi important de mentionner que lors des ateliers, les intervenantes diffusent de l'information aux parents portant sur l'importance des sièges d'auto et la sécurité des enfants.

86 sièges d'auto ont été vérifiés et installés et 172 enseignements furent donnés aux parents, sans oublier l'achat de 51 sièges d'auto, toutes catégories confondues. Il faut mentionner que l'achat est possible grâce aux sommes reçues du CISSSL ainsi que par la campagne d'autofinancement de l'ACFM.

Tout ceci représente une sensibilisation et une sécurité accrues auprès de 172 parents / 150 enfants 0-4 ans / 22 enfants 5-9 ans.



ACTIVITÉS ET SERVICES / Services aux familles

LE CROQUE LIVRE

Objectif : Le **Croque-livre** est une boîte de partage de livres pour les enfants du Québec âgés de 12 ans et moins.

Accessible à l'extérieur à l'entrée avant pour échange de livres

BRICOLE ET CIE ET PASSION FIL

Objectif : Cet atelier de bricolage est animé par Francine Fortin, et il a été développé pour ceux qui ont le goût de discuter en bricolant, rire et échanger sur différents sujets tout en créant de belles œuvres. L'atelier Passion Fil s'y est joint ce qui amène aussi à créer des œuvres de tricot et de couture. Réservé aux adultes, cet atelier est un moment juste pour eux avec d'autres adultes.

25 ateliers ont eu lieu avec une moyenne de 7 personnes par atelier.



PAUSE-CAFÉ



ACTIVITÉS ET SERVICES / Services aux familles

SUPERVISION DES DROITS D'ACCÈS (SDA)-LES ENFANTS D'ABORD



L'ACFM est en étroite collaboration avec le Centre Intégré de Santé et de Services Sociaux (CISSS) de Lanaudière pour l'offre de service du Supervision des droits d'accès (SDA) aux familles de Lanaudière. Le service s'adresse à tout parent ou tiers significatif (grands-parents, fratrie, etc.) voulant maintenir ou reprendre le contact avec un enfant lorsque c'est impossible de l'appliquer dans le milieu familial.

Le service de supervision des droits d'accès de l'ACFM s'adresse aux personnes suivantes :

- Un parent ou un tiers significatif ayant une ordonnance de la Cour supérieure pour des accès supervisés à l'ACFM
- Les parents, grands-parents ou fratries qui sont recommandés par la Protection de la jeunesse
- Un parent ou un tiers significatif qui prend une entente à l'amiable avec le parent de l'enfant concerné pour le maintien ou la reprise de contact.

Le service SDA de l'ACFM comporte trois services :

- **Les visites supervisées** : des rencontres à l'ACFM dans un lieu convivial, neutre, sécuritaire et sans aucun jugement où le parent peut passer du temps de qualité et de plaisir avec son/ses enfant(s) avec la présence constante d'un intervenant qui peut intervenir au besoin.
- **Les échanges de gardes** : où un parent ayant la garde partagée peut faire l'échange d'un/des enfant(s), sans entrer en contact avec l'autre parent, afin d'éviter que l'enfant soit exposé à des conflits parentaux importants.
- **Des appels vidéo et téléphoniques supervisés** : un intervenant permet un contact entre un parent et son enfant à leur domicile respectif par appel vidéo ou par téléphone et s'assure du bon déroulement de l'appel.

Maintenant 4 points de service: Notre bureau chef à St-Lin-Laurentides, à Joliette en collaboration avec le CJL, à Repentigny en collaboration avec la Maison de la Famille La Parenthèse, et à St-Gabriel de Brandon en collaboration avec Cible Famille Brandon.

Pour l'année 2023-2024, le service SDA a accueilli 223 enfants, dont 124 d'entre eux référés par la Protection de la Jeunesse de Lanaudière et 99 par la Cour Supérieure. Cela correspond à 158 dossiers, à plus de 2791 heures de supervision cédulées, et à 1431 visites cédulées.

ACTIVITÉS ET SERVICES / Services aux familles

LANGAGE CISSS (ATELIER SPÉCIFIQUE EN LANGAGE)

En partenariat avec CISSSL. Priorité aux enfants référés par le CISSSL.

Objectif :

- Offrir des activités de stimulation du langage en groupe ou en individuel à des enfants ciblés en difficultés.
- Offrir des ateliers / formations permettant d'outiller les parents dans la stimulation du langage de leur enfant.
- Référer ou accompagner le parent dont l'enfant présente des indices de retard de langage préoccupants au guichet DITSADP.

En date du 31 mars 2024, 62 enfants différents ont bénéficié de ce service comptant 435 rencontres individuelles, de groupe ou en dyade.

TYPES D'INTERVENTIONS OU ACTIVITÉS RÉALISÉES

- 10 enfants en activités individuelles ou en dyade parents-enfants.
- 8 parents ont eu des rencontres en individuel.
- 8 enfants ont été référés au guichet DITSADP, 22 étaient en attente de service et 9 étaient déjà suivis.
- 58 enfants en activité de groupe.

SIPPE (SERVICES INTÉGRÉS EN PÉRINATALITÉ ET PETITE ENFANCE)

En collaboration avec le CISSSL.

SIPPE / Objectif : Services préventifs afin de donner le soutien nécessaire aux familles vivant en contexte de vulnérabilité afin de favoriser le développement optimal des enfants et améliorer leurs conditions de vie.

Ce projet nous permet d'offrir des services de répit à la garderie, ainsi que du soutien et de l'accompagnement à des familles avec des besoins plus spécifiques.

52 personnes ont bénéficié d'un soutien et de l'accompagnement dans leurs démarches personnelles. Pour le service de répit : 32 enfants pour 449 présences au total.

PROJET PACE – PROGRAMME D’ACTION COMMUNAUTAIRE POUR LES ENFANTS

(BONJOUR LE MONDE)

En collaboration avec l’Agence de Santé Publique du Canada et le CISSSL..

Objectif : Ce projet vise principalement à supporter, informer et outiller les parents dans le développement et le renforcement de leurs compétences parentales afin de favoriser le développement optimal de leurs enfants de 0 à 5 ans au plan affectif, social, cognitif, moteur et langagier. Il permet aux familles de créer un réseau social.

Le projet consiste en des ateliers de stimulation offerts en différents groupes d’âge : 0-6 mois, 7-12 mois, 12-18 mois, 19 mois-3 ans, 3-4 ans, 4-5 ans, langage (18 mois-5 ans), Pirouette et Cabriole et les ateliers portant sur la discipline 0-5 ans ainsi que sur la discipline 6-12 ans.

En détail ça représente la présence de :

**205 mères, 17 pères, 11 familles d’accueil, 225 enfants 0-5 ans
128 parents différents et 138 enfants différents**

Nombre de groupes

0-6 mois	4 groupes	32 rencontres
Atelier-jeux 3-4 ans	3 groupes	30 rencontres
Atelier Césame 4-5 ans	1 groupe	13 rencontres
Langage (en continu) St-Lin	3 groupes	54 rencontres
7-12 mois	3 groupes	18 rencontres
12-18 mois	3 groupes	18 rencontres
19 mois – 3 ans	4 groupes	24 rencontres
Pirouette et Cabriole	2 groupes	14 rencontres
Discipline	1 groupe	10 rencontres
Apprentis-sages	1 groupe	7 rencontres

Nous cumulons un grand total 25 groupes : 220 rencontres animées de ± 2 heures chacune. Le matériel ainsi que la halte-garderie pour les autres enfants ne participant pas aux ateliers sont fournis gratuitement aux familles.

HALTE-GARDERIE CŒUR D'ENFANTS

Objectif : Offrir un service de halte-garderie pour les enfants des parents qui participent aux différents ateliers de la Maison de la Famille, pour des rencontres avec différents intervenants, pour du répit (avec ententes particulières), du dépannage ou pour permettre aux parents de réaliser leurs démarches personnelles en vue d'améliorer leur situation familiale.

La halte-garderie est ouverte 35 heures par semaine, 47 semaines par année pour un total de 1645 heures d'activités halte-garderie

Le service de halte-garderie est offert **gratuitement** aux familles grâce à la collaboration du Ministère de la Famille qui nous permet d'offrir ce service si essentiel et important pour les familles qui fréquentent notre organisme.

Cette année, nous avons eu 1575 présences d'enfants à la halte-garderie à l'intérieur de 206 jours d'ouverture, pour une moyenne d'environ 7 présences par bloc horaire, pour 111 enfants différents.

Voici les détails de cette affluence :

STATISTIQUES SELON LE SEXE DE L'ENFANT

Sexe	Nombre de présences	Pourcentage
Garçons	889	56%
Filles	686	44%

STATISTIQUES SELON L'ÂGE DES ENFANTS

Âge	Nombre de présences	Pourcentage
Moins de 1 an	41	3%
1 à 2 ans	324	21%
2 à 3 ans	461	29%
3 à 4 ans	404	26%
4 à 5 ans	200	13%
5 à 6 ans	81	5%
Scolaire	64	3%



ACTIVITÉS ET SERVICES / Services Petite-Enfance 0 à 5 ans

RAISONS D'UTILISATION DE LA HALTE-GARDERIE

Raison d'utilisation	Nombre de présences	Détail de la fréquentation
Activités ACFM	427	Enfants dont les parents participent à différentes activités offertes par l'ACFM
Dépannage	69	Enfants des familles ayant des besoins ou rendez-vous urgents ou importants (médical ou légal)
Répit	444	Enfants dont les parents ont besoin d'un répit (ententes particulières)
CLSC	6	Enfants des parents qui rencontrent une intervenante du CLSC
Autre	11	Enfants des parents qui fréquentent d'autres services dans d'autres organismes (suivi psychologique, médical, orthophonie, cuisine collective, etc.)
Service d'un partenaire	0	Atelier / conférence donné par une autre organisation
Employé(e)s	615	Enfants des employé(e)s

Comme on peut le constater, la halte-garderie a été utilisée cette année en grande partie par les familles pour les activités de l'ACFM (**27%**), pour du répit (**28%**), et pour les enfants des employé(e)s (**39%**) (conciliation travail-famille). En ce qui concerne le répit, encore cette année la demande provient surtout de la part des partenaires du milieu (CJL, CLSC, Myriade, etc.). Nous avons toujours de la difficulté à répondre sans attente à toutes les demandes.



ACTIVITÉS ET SERVICES / Autofinancement

Tout organisme communautaire doit faire de l'autofinancement afin de combler le manque à gagner et de pouvoir assurer la survie de ses activités. A l'ACFM, les sommes amassées servent principalement à l'achat de matériel pour les ateliers, d'équipement divers, de sièges d'auto pour enfants, les frais reliés à notre maison, et à défrayer une partie du salaire de notre personnel qui n'est pas défrayée par les projets. Voici nos activités d'autofinancement en 2023-2024 :

VENTES DE PRODUITS

Produits Pur Noisetier; Souris Verte & Beke Bobo; Secallergies / bracelets d'allergies conçus pour les enfants de 6 mois à 10 ans. Disponible en français et en anglais / couvre 10 allergies et plus. Aussi, ventes de produits identifiés pour notre 35^e anniversaire.

TIRAGE DES CAISSES DESJARDINS 2000\$

Vente de 800 billets au coût de 10\$ chacun. Le tirage a eu lieu le 20 juin 2023 avec **710** billets vendus. La gagnante est Mme Julie Gladu.

COMMANDITAIRES DANS L'INFO CARREFOUR

Les entreprises et les organismes peuvent y obtenir une visibilité dans la section « commanditaire » au coût de **100.00\$ pour 9 publications** (carte d'affaires) ce qui nous aide à défrayer les coûts de papier, de photocopies et de poste.

TOURNOI DE GOLF (13^e tournoi)

Le 13^e tournoi de golf de l'Association Carrefour Famille Montcalm a eu lieu le mardi 20 juin 2023 au Club de golf Montcalm à St-Liguori, sous la présidence d'honneur du M. Patrick Massé, préfet de la MRC de Montcalm. Nous avons accueilli **148** joueurs et vendu **55** soupers supplémentaires. Un 2^e tirage de billets à 20\$ a eu lieu lors de cette soirée avec **151** billets vendus (commanditaires NAPA J.P. Racette, JC Perreault et Louis-Charles Thouin). Les gagnants sont M. Stéphane Bond, M. Guy Martin et M. Jean-Pierre Charron.



Pour un total d'autofinancement amassé de **36,320\$ NET**

PARTENARIATS ET CONCERTATIONS / Services en lien avec nos partenaires

PRÊT DE LOCAUX

Nous prêtons des locaux gratuitement à beaucoup d'organismes, de collaborateurs et partenaires pour des rencontres avec leurs usagers. Ceci évite beaucoup de déplacements à la clientèle locale et donne accès aux usagers à notre service de halte-garderie lorsque nécessaire. Nous les accueillons tous avec bienveillance, convivialité et confidentialité.

Nom de l'organisme	Nombre de prêts
Centre Jeunesse Lanaudière	31
CLSC Saint-Esprit	18
Le Réseau	5
Comité Jardin	1
Le Bouclier	2
La Myriade	23
TOTAL	80

SERVICES JURIDIQUES

- **Référence juridique** : Des familles sont référées à l'équipe de Me David Couturier (Dunton Rainville et avocats). Le 1^{er} appel est gratuit afin de recevoir des conseils juridiques lors de situations difficiles dans leur vie et ainsi les guider pour leurs démarches futures.
- **Service de médiation familiale** : Possibilité de six (6) rencontres avec Me David Couturier à la Maison de la Famille.

PARTENARIATS ET CONCERTATIONS / Services en lien avec nos partenaires

ÉQUI-JUSTICE

La médiation citoyenne est un service visant la promotion de la gestion des conflits dans la communauté, basée sur la communication et le dialogue. Elle est issue d'une initiative des organismes du réseau Équi-justice.

Notre implication : Nous prêtons des locaux gratuitement à cet organisme.

LA MYRIADE

Le Centre de réadaptation La Myriade offre et dispense des services d'adaptation ou de réadaptation, dans une perspective de participation sociale, à des personnes de la région de Lanaudière.

Notre implication : Nous prêtons des locaux gratuitement à cet organisme.

LE BOUCLIER

Les services sont organisés en fonction des besoins du jeune et de ses proches. Un plan d'intervention est établi avec la participation des parents et des partenaires des milieux de vie du jeune. Des objectifs sont fixés ainsi qu'une période déterminée pour y parvenir.

Notre implication : Les intervenants viennent rencontrer les usagers dans nos locaux.



PARTENARIATS ET CONCERTATIONS / Services en lien avec nos partenaires

ACTIVITÉS SPÉCIALES AVEC NOS CONCERTATIONS

Moi à mon meilleur

Collaboration avec le CISSS

12 avril au 17 mai 2023

6 participants

Une vie en santé (Participation à l'évènement)

CJE de Montcalm (Camila Hart-Z.)

6 juin 2023

Jeunes du carrefour



Parents Héros

24 octobre 2023

14 novembre 2023

5 participants

11 participants

Atelier de cirque social : animé par Cirrus-Cirkus

Durée : du 13 février au 9 avril 2024

9 parents

10 enfants

Atelier Jardin (Le jardin Desjardins)

Tout au long de l'été

Humani-terre



15 ateliers

7 familles

PARTENARIATS ET CONCERTATIONS / Services en lien avec nos partenaires

SAC DE RÉUSSITE SCOLAIRE MONTCALM 2023

Statistiques par niveau d'enseignement :

Niveau d'enseignement	Nombre d'enfants
Prématernelle	0
Maternelle	17
Primaire	69
Secondaire	54
Cégep	2
Autre	8
TOTAL	150



Le projet «Sac de réussite scolaire Montcalm» est né d'une initiative d'un groupe de partenaires de la MRC Montcalm afin de venir en aide aux familles vulnérables de notre territoire.

Statistiques par municipalité :

Municipalités	Nombre de famille	Nombre de sacs donnés
Saint-Calixte	14	36
Sainte-Julienne	10	23
Sainte-Marie-Salomé	1	1
Saint-Alexis	1	3
Saint-Esprit	4	5
Saint-Jacques	6	17
Saint-Liguori	0	0
Saint-Lin-Laurentides	19	46
Saint-Roch-de-l'Achigan	9	19
TOTAL	64	150

L'objectif : Amasser des fonds pour pouvoir offrir aux enfants vulnérables de notre territoire tous les effets scolaires nécessaires à leur réussite lors de la rentrée scolaire afin qu'ils aient les mêmes chances que leurs compagnons de classe.

Grâce à des dons monétaires, nous avons pu venir en aide à 64 familles, afin qu'elles puissent bénéficier de fournitures scolaires pour leurs enfants.
150 sacs au total.

PARTENARIATS ET CONCERTATIONS / en collaboration avec ...

Nous remercions chaleureusement nos partenaires et concertations pour leur implication monétaire et/ou professionnelle.

Agence de la Santé Publique du Canada



Le Bouclier



Carrefour Jeunesse Emploi



Centraide Lanaudière



Centre Intégré de Santé et de Services Sociaux de Lanaudière (CISSSL)
(Incluant le CLSC Montcalm et le Centre Jeunesse de Lanaudière)

Centre Local d'Emploi pour Femmes (CLEF)



Centre de Services Scolaires des Samares

Desjardins Caisse de Montcalm et de la Ouareau



Dunton Rainville Avocats



Le RÉSEAU – Communautaire d'Aide aux Alcooliques et aux Toxicomanes

Ministère de la Famille et des Aînés



La Myriade



Municipalité de Charlemagne



Regroup'elles / Équi - Justice



AHGCCQ – Membre de l'Association des Haltes Garderies Communautaires du Québec

CRÉVALE – Comité Régional pour la Valorisation de l'Éducation
Membre et participant du Comité Petite Enfance du CRÉVALE

FQOCF – Membre de la Fédération Québécoise des Organismes Communautaires
Familles

FAFMRQ – Membre de la Fédération des Associations de Familles Monoparentales et
Recomposées du Québec

Membre et participant de la Communauté Éducative Jeunesse de Montcalm

Membre et participant de la Table de concertation en Petite Enfance de Montcalm

Promoteur et fiduciaire du projet « Sac de réussite scolaire de Montcalm »

RQRSDA – Membre du Regroupement Québécois Ressources de Supervision de Droit
d'Accès

TROCL – Membre de la Table Régionale des Organismes Communautaires de
Lanaudière

TROCFL – Membre de la Table Régionale des Organismes Communautaires Familles de
Lanaudière

Participant aux rencontres du développement des cours prénataux dans Lanaudière

Membre et participant de Vision Montcalm

COMMUNICATION ET VISIBILITÉ

Mardi 20 juin, c'est le Golf de l'ACFM, venez-vous amuser et contribuer à la Maison de la Famille!

Créé le 24 avril 2023



Succès du 13e Golf de l'ACFM et un hommage à ce bâtisseur, M. Henri Thibodeau

Créé le 23 Juin 2023.



La 13e édition du Golf annuel de l'Association Carrefour Famille Montcalm, sous la présidence d'honneur du préfet de la MRC, M. Patrick Massé fut un succès grâce aux nombreux commanditaires et le travail ardu du comité Golf 2023.

Le député de Rousseau, M. Louis-Charles Thouin, a offert une immense surprise à M. Thibodeau, soit la Médaille de l'Assemblée Nationale, en mission à l'extérieur, il était représenté par Chantal Grenier et avait enregistré un très beau témoignage sur le parcours d'Henri et ses futurs projets.

Le prix de 2000\$ offert par Desjardins a été remporté par Mme Julie Gladu.

Depuis toujours, Henri a été et est toujours l'âme de cet organisme au chevet des familles de Montcalm.

L'Association Carrefour Famille Montcalm s'équipe d'une génératrice et d'une patinoire



Dans le but d'améliorer la qualité de vie des familles de la MRC de Montcalm, l'Association Carrefour Famille Montcalm (ACFM) s'est équipée d'une génératrice et a ajouté une patinoire à ses installations.

Ces nouvelles ressources disponibles à l'ACFM devraient avoir un impact positif auprès de la communauté, qui pourra non seulement profiter d'un endroit sécurisé en cas d'urgence, mais aussi d'un lieu pour enfile ses patins en hiver.

Pour Henri Thibodeau, directeur général de l'organisme, cela représente bien plus qu'une satisfaction de voir ces projets se concrétiser. « La génératrice nous permettra d'agir en tant que centre d'urgence en cas de verglas ou d'orage par exemple. La patinoire, quant à elle, s'ajoutera à nos installations de jeux extérieurs et pourra être utilisée 12 mois par année. »

Contributions

« La contribution faite afin que ces deux projets voient le jour souligne l'importance qu'a l'ACFM dans notre communauté. Je suis heureux de contribuer à leur mission de cette façon afin que les citoyens continuent de recevoir des services de qualité dans leurs installations. Je suis honoré de pouvoir aider l'ACFM à devenir une ressource en cas d'urgence », s'est exprimé Louis-Charles Thouin, député de Rousseau et adjoint parlementaire du ministre responsable des Infrastructures. Le député Thouin ainsi que Mathieu Maisonneuve, maire de Saint-Lin-Laurentides, ont en effet tous les deux contribué à la réalisation de ces deux projets de l'ACFM.

Comme l'atteste M. Maisonneuve, « ce projet illustre parfaitement l'importance de la famille, de la communauté et du travail d'équipe. Grâce à cette réalisation, ensemble, nous avons bonifié un espace existant de joie et de partage, en renforçant les liens qui nous unissent et en le rendant encore plus essentiel. Grâce à l'installation de la génératrice, l'ACFM, déjà reconnue pour sa mission auprès des familles, deviendra un lieu de ressource en cas d'urgence pour toute la communauté. »

COMMUNICATION ET VISIBILITÉ

RÉFÉRENCES BIBLIOGRAPHIQUES / HYPERLIENS



- https://www.youtube.com/watch?v=hurIKHv_8SQ
- [Plume Libre Montcalm - Succès du 13e Golf de l'ACFM et un hommage à ce bâtisseur, M. Henri Thibodeau](#)



- <https://www.lexpressmontcalm.com/article/2024/04/12/l-association-carrefour-famille-montcalm-s-equipe-d-une-generatrice-et-d-une-patinoire>

Plan d'orientation

1. **Financement** : Sensibiliser nos bailleurs de fonds que nos coûts opérationnels, surtout les salaires, ont augmenté de **45%** depuis 8 ans, mais que nos revenus de subventions, notamment notre financement à la mission, n'ont pas suivi cette tangente, ce qui fragilise la qualité et la quantité de services donnés aux familles.
2. **Le travail d'équipe** : Le travail d'équipe est très important pour la bonne entente et la continuité de l'ACFM. Il faut qu'à travers tous les postes de l'association il y ait un équilibre et un travail d'équipe exceptionnel.
3. **La sécurité au travail** : La sécurité au travail est primordiale pour la santé et pour le bien du personnel et pour l'avenir de l'association. La sécurité a l'ACFM sera toujours un point pour le bien des employés, des parents et des enfants qui viennent ici à la Maison de la famille. Une bonne sécurité aujourd'hui, en santé demain.
4. **Intégrité et cohérence** : **Ramener au premier plan notre code d'éthique et son importance.** Il nous faut être cohérents et constants dans nos actions et toujours agir avec honnêteté en toute circonstance et vivre dans le respect des membres. Être cohérent dans nos actions et intègre dans nos décisions font de l'ACFM un organisme en santé.
5. **La reconnaissance** : Reconnaître le potentiel des parents dans leur rôle et dans leurs qualités afin de pouvoir aider leur enfant à découvrir son propre potentiel pour que nous ayons des enfants toujours en action.

PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2024-2025



PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES ANNÉE 2024-2025

REVENUS:	
Ministère de la Famille - Mission	176 419,00 \$
Ministère de la Famille - Halte-Garderie	51 450,00 \$
CISSSL- Projet Tandem	106 000,00 \$
CISSSL - Visites supervisées	496 500,00 \$
CISSSL - Périnatalité	16 419,00 \$
Agence Santé publique - PACE	86 143,00 \$
Redevances de projets divers:	10 000,00 \$
Centraide Lanaudière:	10 000,00 \$
Dons divers:	15 000,00 \$
Autofinancement:	125 000,00 \$
Projets remboursement de services:	74 000,00 \$
TOTAL DES REVENUS:	1 166 931,00 \$
DÉPENSES:	
Salaires et avant. Sociaux (25 empl.)	920 000,00 \$
Frais de locaux:	95 000,00 \$
Frais de bureau/loc. équip:	30 000,00 \$
Frais d'administration:	25 000,00 \$
Frais de projets et d'activités:	129 000,00 \$
Dépenses autofinancement:	50 000,00 \$
TOTAL DES DÉPENSES:	1 249 000,00 \$
BÉNÉFICE (DÉFICIT) DE L'EXERCICE:	(82 069,00) \$

L'ACFM subit aussi les effets de la hausse du coût de la vie. Les entrées monétaires ne suffisent plus à payer les augmentations salariales nécessaires afin de garder notre personnel, ainsi que l'augmentation constante des frais de fonctionnement (assurance, hypothèque, entretien, postes clés en gestion, etc.) Pour l'année 2024-25, certaines actions sont déjà prévues par la direction.

REMERCIEMENTS / Membres du C.A., employés et bénévoles

*Merci aux membres du conseil d'administration, aux employés et aux bénévoles
qui nous ont quitté pour prendre une route différente...*

Merci à tous pour votre collaboration pour les familles de notre communauté!

Membre du conseil d'administration



Mélanie Gauthier

Employés



Audrey Lacroix-Lecours
Halte-Garderie



Annik Duperron
Halte-Garderie

SDA



Jessica J.J. Philogène
Coordonnatrice SDA



Caroline Chayer
Superviseur



Audrey Chayer
Superviseur



Jessica Lebel
Superviseur

C'est tous ensemble qu'on fait une différence...

REMERCIEMENTS AUX DONATEURS ET COMMANDITAIRES

45 Degré Nord
Aluminium André Gagnon / spécialement M. André Gagnon et son équipe
Annie Morel Remax
Animalerie Aux deux Colombes
April Super Flo
Bourgeois Rawdon
Canada Hydraulique équipements inc.
Caisse Desjardins Saint-Roch-de-l'Achigan
Caisse Desjardins de Montcalm et de la Ouareau
Caisse Populaire de la Nouvelle Acadie
Caisse Desjardins de Joliette
Camping du Lac Morin inc.
Canadian Tire La Plaine
Centraide Lanaudière
Centre médical des Laurentides (Comedelin) / DR. André Renaud
Chambre à peinture A.G. inc.
Chaussures Pop / Isabelle Morin
Chevalier de Colomb Saint-Lin-Laurentides
Chevalier de Colomb Saint-Calixte
Cirrus Cirkus
Desjardins Entreprises
Distribution K7
Dunton Rainville Avocats / Me David Couturier
Dr André Renaud
Ferme Lidom
G2S Tobeq inc.
Gestion Immobilière 3H
Groupe Jetté Assurances
Groupe Vézina & Associés Ltée
Home Hardware
Immeuble Henri
Intermat
ITI Hydraulik
JC Perreault
Kefor Structure
Laboratoire Riva
La Sainte-Nitouche
Les Museaux D'Écosse
Les pièces d'auto Transit
Madame Josée Groleau / Royale Lepage Habitation
Madame Julie Lachapelle CPA
MCMEL
Mme Chantal Grenier
Mme Caroline Proulx
Mme Chantal Rouleau
Mme Franc E.e Duranceau
Mme Katerie Jourdin



REMERCIEMENTS AUX DONATEURS ET COMMANDITAIRES

Maisons Usinées Côté / spécialement Madame Virginie Côté et son équipe

Massicotte Maloney

Messer Canada inc.

Ministre de la Famille

Monsieur Jocelyn Deschênes

Monsieur Nicolas Tardif

Monsieur Luc Thériault député de Montcalm

Monsieur Louis-Charles Thouin député de Rousseau

M. Marcel Gariépy

M. Pierre Fitzgibbon

M. Éric Girard

M. Christian Dubé

M. Christopher Skeete

M. Francois Bernadel

Michel Proulx / Entrepreneur électricien

M. Simon Jolie Barette

M. Jonathan Julien

MRC Montcalm

Municipalité Saint-Calixte

Municipalité Saint-Esprit

Municipalité Sainte-Marie Salomé

Municipalité Sainte-Julienne

Municipalité St-Jacques

Municipalité St-Liguori

Municipalité Saint-Lin-Laurentides

Municipalité Saint-Roch-de-l'Achigan

NAPA Pièces d'auto J.P. Racette inc.

Napa pièces d'auto

Organisation CLL inc

Permatex

Pharmacie Brunet

Pharmacie Jean-Coutu (P Dannel)

Pinard auto inc.

Portes et Fenêtres Varin

Premier Ministre Francois Legault

Produit Lubri-Delta inc.

Résidence Funéraire André Légaré

Richard Lortie et fils inc.

S.E.N.C.R.L.

Secallergie

Shell Canada

Tigre Géant

Tremblay Jacques Station-Service

Trottier CPA

TechniTronique

Usinage Laurentides inc.

Valvoline Canada

Vrac et Cie

Wakefield



REMERCIEMENTS DIVERS

Merci encore et encore. . .

À toutes nos familles membres;

À tous nos partenaires qui rendent toute cette belle synergie possible;

Aux membres du conseil d'administration pour leur implication;

À Dunton Rainville pour le service de référence juridique offert aux usagers;

À tous les bénévoles qui participent lors des différents événements et/ou activités;

Aux parents pour leur implication dans LEUR Maison de la Famille;

À PlumeLibre Montcalm et au Journal L'Express Montcalm pour la couverture de nos événements et l'affichage de nos annonces communautaires.



ANNEXE I / Procès-verbal assemblée générale 2023



Ordre du jour
37^e assemblée générale de
L'Association Carrefour Famille Montcalm
Tenue le 27 juin 2023 à 13h15
20 Chemin Payette Saint-Lin Laurentides, J5M0L4

1. Présences

Banville, Nancy	membre actif - employée ACFM	Malette, Carolane	membre actif
Beauchesne, Chloé	Le Réseau	Marchand, Valérie	membre actif CA
Cardinal, Tina	Buffet Accès Emploi	Martin, Valérie	membre actif - employée ACFM
Cormier, Karen	Réussite éducative Montcalm	Paul, Lynda	Conseillère Ville Saint-Lin-Laurentides
Couturier, David	CA mbre ami prof. Dunton Rainville	Philigène, Jessica JJ	membre ami - employée ACFM
Duperron, Annik	membre actif - employée ACFM	Plamondon, Lyne	membre ami - employée ACFM
Duval, Marie-Christyne	membre actif CA	Postras, Isabelle	membre actif - employée ACFM
Fortin, Francine	membre actif CA	Richer, Danielle	membre ami - employée ACFM
Gauthier, Mélanie	membre actif CA	Rocheleau, Julie	membre actif CA
Girard, Pauline	animatrice de l'AGA	Sébastien Marcl	Maire Saint-Roch-de-Tachigan
Groleau, Josée	CA mbre ami Royal LePage Habitations	St-Amand, Eugénie Arthémise	membre actif
Hart-Zambrano, Camila	membre ami - employée ACFM	Thibeault-Banville, Audrey	membre actif - employée ACFM
Lacroix Lecours, Audrey	membre actif - employée ACFM	Thibodeau, Henri	membre ami - directeur général ACFM
Lavoie, Lyne	membre ami - employée ACFM	Thibodeau, Valérie	membre ami - employée ACFM
Lévesque, Emilie	membre ami - employée ACFM	Trottier, Simon	Trottier & associés, comptable agréé
Venne, Véronique	Coordonnatrice stratégique au bureau du maire Ville Saint-Lin-Laurentides		

Ordre du jour
37^e assemblée générale de
L'Association Carrefour Famille Montcalm
Tenue le 27 juin 2023 à 13h15
En présentiel

- 37.1 Ouverture de l'assemblée
- 37.2 Nomination d'un(e) président(e) et d'un(e) secrétaire d'assemblée
- 37.3 Présence et constatation du quorum
- 37.4 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 27 juin 2023
- 37.5 Lecture et adoption du procès-verbal du 15 juin 2022
- 37.6 Présentation du rapport financier par Trottier Comptables Professionnels Agrées inc.
 - a) Présentation des états financiers pour 2022-2023 préparés par M. Simon Trottier de Trottier CPA inc.
 - b) Prévisions budgétaires 2023-2024
 - c) Nomination d'un vérificateur externe pour 2023-2024
- 37.7 Présentation du rapport d'activités 2022-2023 par les coordonnatrices : Isabelle Postras, Danielle Richer et Jessica Jean-Jacques Philogène
- 37.8 Présentation du plan d'orientation 2023-2024 par Henri Thibodeau
- 37.9 Pause-café
- 37.10 Période d'élection
 - 37.10.1 Nomination d'un(e) président(e), d'un(e) secrétaire, et d'un(e) scrutateur.
 - 37.10.2 Élections - nominations des trois (3) postes en élection : Président(e) - (membre actif)
Secrétaire - (membre actif) Administrateur(2) - (membre ami professionnel)
 - 37.10.3 Confirmation de la composition du CA 2023-2024
- 37.11 **Message du ou de la président du conseil d'administration.**
- 37.12 Commentaires et voeux de l'assemblée
- 37.13 Levée de l'assemblée

3. Développement

37.1 Ouverture de l'assemblée à 13h15

Pauline se présente. OC à travailler avec l'ACFM. Belle réalisation, belle fierté pou Montcalm. Plus dans le réseau. Mais toujours heureuse de venir aider. Impression. Retour à la maison. Un organisme c'est souverain. L'AGA est le big boss (membre actif). C'est là que les décisions se prennent. Les employés les mettent en action. Je vous invite à poser des questions il est important de bien comprendre. Marie-Christyne Duval, présidente actuel du conseil d'administration souhaite la bienvenue et remercie tout le monde d'être la, malgré que ce ne soit pas des réunions ou tout le monde vont. Votre appui est important. Voici les membres du CA. Francine Fortin, Vice-présidente, Mélanie Gauthier, Secrétaire, Valérie Marchand, Trésorière, David Couturier, administrateur, Josée Groleau, administratrice et Julie Rocheleau, administratrice.

Proposé par Nancy Banville, appuyé par Mélanie Gauthier, accepté à l'unanimité

37.2 Nomination d'un(e) président(e) et d'un(e) secrétaire d'assemblée. Merci pour les documents de l'assemblée beau travail. L'ODJ est le déroulement de ce qui sera fait aujourd'hui. Des questions on se réfère aux règlements généraux. Qui sont dus pour une mise à jour.

Proposé par Mélanie Gauthier, appuyé par Francine Fortin, accepté à l'unanimité

37.3 Présence et constatation du quorum (8 personnes membres actif pour avoir le quorum.) on en a plus on peut tenir la rencontre.

37.4 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 27 juin 2023. Ajout du point 37.11 message de la présidence. Ce qui décale les derniers points

Proposé par Nancy Banville, appuyé par Valérie Marchand, accepté à l'unanimité

37.5 Lecture et adoption du procès-verbal du 15 juin 2022. Plusieurs page et fait était de ce qui s'est passé en 2022. Il se retrouve en page 46 et plus.

Proposé par Francine Fortin, appuyé par Nancy Banville, accepté à l'unanimité

37.6 Présentation du rapport financier par Trottier Comptables Professionnels Agrées inc.

a) Présentation des états financiers pour 2022-2023 préparés par M. Simon Trottier de Trottier CPA inc. S'assure que les chiffres présentés représentent la réalité. Beau travail. Tout est bien tenu. Excellent travail de Danielle et de l'équipe comptable.

Dans le rapport nous expliquons les responsabilités de la direction qui sont de préparer les états financiers, mettre les contrôles en place pour s'assurer que tout est fait adéquatement. De notre côté, c'est de faire les vérifications en fonction des normes canadiennes d'audit et d'émettre une conclusion suite à nos travaux nous pouvons dire que les états présentes une image raisonnable de la situation financière de l'organisme.

Mis à part la petite réserve pour les dons collectés en argent ou nous sommes incapables d'exprimer une opinion sur l'exhaustivité de ses revenus. Page 5 états des résultats. Revenus moins dépenses 872 001 vs 827 986 en 2022. (Voir annexe A et B pour les détails)

P5. Plus de revenus mais plus de dépenses. 924 358\$ vs 815 769\$ en 2022. La principale dépense comme chaque année est les salaires. Cette année on finit l'année avec 52 357\$ de plus en dépense qu'en revenus comparativement en 2022 ou avait fait un petit surplus de 12 217\$.

Actif net. Positif de 718 566\$ en début d'année. Nous avons un coussin 78000\$ qui a été grugé à cause du déficit. Le coussin restant de 20 185\$ est quasi nul en fonction des dépenses annuel. Donc la situation c'est un peu détérioré vs 2022 a cause de déficit de 52 357\$

Bilan. Toujours un écart positif entre les actifs, ce qu'elle détient et ses passifs, ce qu'elle doit. C'est au niveau des liquidités que c'est très serrés étant donné que les argents des années dernières ont été immobilisé dans la construction.

Actif rien de nouveau.

Passif rien sauf le remboursement prêt COVID. Remboursé 40 000 gardé 20 000.

ANNEXE I / Procès-verbal assemblée générale 2023

Bilan positif de 666 209\$ après comparaison des actif net de 1 391 421\$ vs les passifs de 725 212\$. Mais très serrée au niveau des liquidités. Déficit de prévue de 20 000\$ en 2024. Objectif est d'avoir un coussin, mais c'est un gros défi. Nous en avons discuté avec le CA, mais c'est un défi que fait face beaucoup d'organisme.

On a une bonne situation un bel organisme, une belle vocation mais des finances qui sont serrés donc le processus budgétaire et la gestion budgétaire est encore plus importante.

*HT prend la parole. Oui déficit car pas d'augmentation au niveau des projets. Pas d'augmentation donc pour ça que la liquidité baisse. Les augmentations de salaires sont présent dans les projets donc pour ça que c'est difficile.

Suite des propos du Simon Trottier.

P 9 l'état des flux de trésorerie. Explication de ce qui s'est passé avec les liquidités. L'encaisse a diminué de 127 000\$ (222 533\$ au début et 94 716\$ à la fin) principalement à cause du déficit et du remboursement de la dette pour un montant d'environ 50 000 dettes sur l'immeuble et le prêt covid 19.

Les pages suivantes pas de nouveauté ni de grand changement.

P15 engagement contractuel. Déboursé de 8000\$ pour photocopieur pour les 2 prochaines années.

P 16 apport reporté. Sommes encaissé par l'organisme au 31 mars mais qui seront dépenser pour des projet pour le prochain exercice. Effet scolaire et génératrice.

Revenus de la génératrice sera comptabilité quand la génératrice sera acquis.

Idéalement visé dette de 0\$ mais cette année on est déficitaire de 52 000\$ et pouvait se le permettre car l'organisme avait réussi à créer un petit coussin principalement à cause de la subvention COVID. Mais en date d'aujourd'hui le coussin a été utilisé donc pour l'avenir il faut que ça balance on doit augmenter les revenus. Car les dépenses elles augmentent sans qu'on leur demande.

Proposé par Valérie Martin, appuyé par Annick Duperron, accepté à l'unanimité

b) Prévisions budgétaires 2023-2024

Danielle fait la présentation du document. Le gros déficit vient des augmentations de salaire. Nous avons du passé de 15\$ à 20\$ de l'heure. Ca comprend une indexation. C'est aussi que tout a augmenter dans tous les départements. L'autofinancement est plus difficile depuis la pandémie. Il y a quelques années nous avons atteint 70 000\$ c'est ce que ça prend. Mais nous n'y arrivons plus. L'autofinancement plus réaliste. Nous avons mis 50 000\$ qui est plus réaliste. Ce qui fait un déficit dans le budget annuel. Les autres postes sauf les dons et subvention qui pourraient bouger. Nous aurons un déficit de 19327\$ Ca va être réaliste et montrer que nous avons besoin d'autofinancement. Avez-vous des questions de la page 41. Le poste d'autofinancement es et t de 75 000\$ et avec des dépenses de 25 000\$ ca donne le revenu net de l'autofinancement. C'est maintenant une règle comptable de le faire ainsi.

Proposé par Valérie Martin, appuyé par Valérie Marchand, accepté à l'unanimité

c) Nomination d'un vérificateur externe pour 2023-2024. M Trottier avant de quitter nous fais la demande que Trottier comptable soit encore la firme de professionnel pour les états financier en 2023-2024.

Proposé par Valérie Marchand, appuyé par Karel Cormier, accepté à l'unanimité

37.7 Présentation du rapport d'activités 2022-2023 par les coordonnatrices : Isabelle Poitras, Danielle Richer et Jessica Jean-Jacques Philogène

Voir le document pour les notes...Pauline présente l'équipe.

Danielle Richer

page 25 autofinancement :

Ventes de produits

TIRAGE DES CAISSES DESJARDINS 2000\$

TOURNOI DE GOLF (12e tournoi)

P3 et 6 : statistique au 31 mars.

290 familles membres actifs qui comprend 1206 personnes différentes. 41 membres amis.

Toutes activités confondues l'ACFM a donné un service a 2029 personnes différentes. Pour 6441

ANNEXE I / Procès-verbal assemblée générale 2023

participations a ses ateliers.

P 11-13

Bénévoles Au moins 16 bénévoles ont été présents avec nous avec plus de 785 heures de bénévolat en 2022-

2023. Comprenant les membres du CA, les transporteurs bénévoles et l'aide pour l'animation des ateliers

La formation : les membres du personnel on suivi 18 formations pour un total de 246 heures.

P7. Henriette la sorcière nous a raconter des histoires sur Facebook et a meme fait un concours pour retrouver son chapeau.

La fée givrée de Noel a fait son apparition sur Facebook durant la période des fêtes pour raconter un histoire aux enfants.

P14 services aux familles :

accueil, écoute et référence (2426 appel a part les SDA) dont 904 appel pour référence ou renseignement.

Déplacement et accompagnement bénévole 57 transports aller-retour ont été effectués.

Isabelle prend la parole.

Débute par p 15 et 16. Tandem (accompagnement des familles qui vivent des situations difficiles) les employés ont ces familles a l'œil.

49 parents (46 mères et 4 pères), et 72 enfants (0-5 ans) et 44 enfants (6-12 ans), ont fait appel au suivi individualisé ou de groupe à court ou à long terme cette année. De plus, l'accompagnatrice et les animatrices ont reçu 779 appels de parents.

P 17 rencontre prénatales 4 rencontres animées avec un total de 6 couples

P 16-18 journal info carrefour : 9 publications par années

Sièges d'auto pour enfants : Cette année nous avons loué 57 sièges d'auto, toutes catégories confondues. 72 sièges d'auto ont été vérifiés et installés et 139 enseignements furent donnés aux parents, sans oublier l'achat de 56 sièges d'auto, toutes catégories confondues. Il faut mentionner que l'achat est possible grâce aux sommes reçues du CISSSL ainsi que par la campagne d'autofinancement de l'ACFM. Tout ceci représente une sensibilisation et une sécurité accrues auprès de

139 parents / 152 enfants 0-4 ans / 33 enfants 5-9 ans.

P 19 Croque livre. Boite de partage de livre pour enfant de moins de 12 ans.

Bricole et cie : atelier bricolage et rire animé par Francine Fortin. 17 ateliers ont eu lieu avec une moyenne de 8 personnes par atelier.

P 21 Langage CISSSL (atelier spécifique langage) En date du 31 mars 2023, 66 enfants différents ont bénéficié de ce service comptant 288 rencontres individuelles, de groupe ou en dyade. TYPES D'INTERVENTIONS OU ACTIVITÉS RÉALISÉES

- 14 enfants en activités individuelles ou en dyade parents-enfants.
- 9 parents ont eu des rencontres en individuel.
- 5 enfants ont été référés au guichet DITSADP, 10 étaient en attente de service et 11 étaient déjà suivi.
- 38 enfants en activité de groupe.

SIPPE (CISSSL) qui permet d'offrir du répit a la halte-garderie.

P22 service petite enfance 0-5 ans. Nous cumulons un grand total 20 groupes : 157 rencontres animées de ± 2 heures chacune. Le matériel ainsi que la halte-garderie pour les autres enfants ne participant pas aux ateliers sont fournis gratuitement aux familles.

P 23 et 24 haltes-garderies cœur d'enfant : Cette année, nous avons eu 1410 présences d'enfants à la halte-garderie à l'intérieur de 202 jours d'ouverture, pour une moyenne d'environ 7 présences par bloc horaire. Comme on peut le constater, la halte-garderie fait en grande partie cette année utilisée par les familles pour les activités de l'ACFM (23%), pour du répit (47%) conciliation travail / famille pour les employé(e)s (25%). En ce qui concerne le répit, encore cette année la demande provient surtout de la part des partenaires du milieu (CJL, CLSC, Myriade, etc.). Nous avons toujours de la difficulté à répondre à toutes les demandes sans attente.

P26 activités en lien avec nos partenaires : prêt de locaux (81 prêts à d'autres organismes) et services juridique (offert par Dunton RAinville a nos membres) 1^{er} appel gratuit et 6 rencontre de médiation familiale.

P 28. Activités spéciales avec concertations : Jardin collectif humani-terre 9 rencontres, passe partout, 2 rencontres-5 familles. Atelier cirque avec cirus circus. 7 familles participantes.

P29 Sac de réussite scolaire 51 familles pour 121 sacs

ANNEXE I / Procès-verbal assemblée générale 2023

Jessica Jean jacques Philogène. Prend la parole

P 20 Pour l'année 2022-2023, le service SDA a accueilli

197 enfants, dont 126 d'entre eux référés par la Protection de la Jeunesse de Lanaudière et 71 par la Cour Supérieure. Au total, 170 dossiers ont fait appel à nos Services. Cela correspond à plus de 3012 heures de supervision prévues et 1627 visites prévues.

Annick tiens à dire qu'au-delà des chiffres la clientèle est plus difficile depuis les dernières années. Besoin énorme. On pense qu'il y a des clients qui souffrent du spectre de l'autisme. Voulait mentionner qu'au-delà des chiffres c'est beaucoup de travail. Trouve ça aberrant que le gouvernement ne donne pas plus.

Il y a un déboulement vers le bas des besoins des familles. Les employés sont dévoués. Chapeau à tous les employés.

Proposé par Valérie Marchand, appuyé par Mélanie Gauthier. Accepté à l'unanimité

37.8 Présentation du plan d'orientation 2023-2024 par Henri Thibodeau

M Thibodeau fait la lecture de la page 40.

Idem que l'an passé. Car c'est encore d'actualité. Discuté avec les employés et la présidente du CA.

1. **Financement** : Sensibiliser nos bailleurs de fonds que nos coûts opérationnels, surtout les salaires, ont augmenté de 45% depuis 7 ans, mais que nos revenus de subventions n'ont pas suivi cette tangente ce qui fragilise la qualité et la quantité de services donnés aux familles.
2. **Le travail d'équipe** : Le travail d'équipe est très important pour la bonne entente et la continuité de l'ACFM. Il faut qu'à travers tous les postes de l'association qu'il y ait un équilibre et un travail d'équipe exceptionnel.
3. **La sécurité au travail** : La sécurité au travail est primordiale pour la santé et pour le bien du personnel et pour l'avenir de l'association. La sécurité à l'ACFM sera toujours un point pour le bien des employés, des parents et des enfants qui viennent ici à la Maison de la famille. Une bonne sécurité aujourd'hui, en santé demain. Nous avons maintenant un comité sécurité au travail.
4. **Intégrité et cohérence** : Il nous faut être cohérent et constant dans nos actions et toujours agir avec honnêteté en toute circonstance et vivre dans le respect des membres. Être cohérent dans nos actions et intègre dans nos décisions font de l'ACFM un organisme en santé.
5. **La reconnaissance** : Reconnaître le potentiel des parents dans leur rôle et dans leur qualité de faire en sorte de pouvoir aider leur enfant à découvrir leur propre potentiel et que nous ayons des enfants toujours en action.

Pauline parle des valeurs : en page 5. Il est important que nous devions nous y reporter.

Le CODE D'ÉTHIQUE est destiné à tout enfant, personne, dirigeant, intervenant ou bénévole.

Le code d'éthique est en lien avec la mission et les valeurs de l'association.

Le conseil d'administration et les dirigeants sont responsables de voir à l'application du code. **L'accueil** :

Recevoir les personnes avec disponibilité et ouverture.

L'entraide : Les actions sont faites dans un esprit d'entraide.

Le soutien : Soutenir et aider les familles qui fréquentent l'organisme.

Le non-jugement : Chacun doit se sentir accepté à l'ACFM peu importe sa condition.

L'autonomie : Favoriser la prise en main et l'autonomie des individus.

La justice sociale : Prôner des valeurs de justice qui revendiquent des conditions de vie équitables pour tous.

Le travail d'équipe : Chacun s'engage à contribuer à créer un climat de travail agréable en favorisant le partage des connaissances, l'entraide et la complémentarité.

La communication : L'échange constructif est favorisé.

La sécurité : Contribuer à faire de notre milieu un lieu sécuritaire pour les enfants et leur famille.

Le respect de soi et des autres : Le respect de nos limites et le respect des familles que nous aidons.

Aucun acte de violence ne sera toléré.

Le respect des lieux physiques : Le respect du matériel et des lieux physiques est essentiel au bon fonctionnement de l'organisme.

L'intégrité et la cohérence : Être cohérent et constant dans nos actions. Agir avec honnêteté en toute circonstance.

La confidentialité : Ne divulguer en aucun cas aucun renseignement concernant les familles qui fréquentent l'ACFM sans leur accord écrit ou verbal.

ANNEXE I / Procès-verbal assemblée générale 2023

L'équité : Les parents reçoivent un traitement équitable qu'ils aient ou non la garde physique de l'enfant.
La reconnaissance : Reconnaître le potentiel des parents et des enfants est au cœur de nos actions.
Notre vision : L'intérêt de l'enfant prime en tout temps sur les droits des parents : nous contribuons au maintien et au développement de la relation parent-enfant dans la mesure où elle est bénéfique à l'enfant.
Proposé par Audrey Thibault, appuyé par Nancy Banville. Accepté à l'unanimité

37.9 Pause-café de 10 à 15 minutes maximum (café, raisins, galette et timbit) Reprise de la réunion à : 14 :52

37.10 Période d'élection

Pauline explique le fonctionnement.

37.10.1 Nomination d'un(e) président(e), d'un(e) secrétaire, et d'un(e) scrutateur.

Nomination d'un(e) président(e), d'un(e) secrétaire, et d'un(e) scrutateur.

Il a été proposé que Pauline Girard soit la présidente d'élection, que Valérie Thibodeau soit la secrétaire d'élection

Proposé par Karen Cormier, appuyé par Julie Rocheleau. Accepté à l'unanimité

37.10.2 Élections - des trois (3) postes en élection :

Président(e) - (membre actif)

Secrétaire - (membre actif)

Administrateur (membre ami professionnel)

Explication sur le fonctionnement sur l'attribution des postes. Les élections sont faites par poste spécifique. Les postes sont fixes. Qui peut proposer des noms ? (juste des membres actifs) Tous les gens dans l'assemblée.

Ouverture des mises en candidature

Mme Girard fait l'ouverture des mises en candidature pour le poste de vice-président(e).

Proposé par Mélanie Gauthier, appuyé par Francine Fortin Accepté à l'unanimité

Président(e) membre actif (Marie-Christyne Duval présidente actuelle)		
Nom	Proposé par :	Accepte/refuse
Marie-Christine Duval	Nancy Banville	Accepte

Fermeture des mises en candidature

Mme Girard demande aux membres proposés s'ils acceptent ou refusent leur nomination.

Proposé par Audrey Thibault, appuyé par Mélanie Gauthier. Accepté à l'unanimité

Vérification de l'intérêt des membres proposé(s)

Mme Girard demande aux membres proposés pour les postes en élection s'ils acceptent ou refusent leur nomination.

Période de vote (si nécessaire).

Marie-Christyne Duval élue par acclamation

Ouverture des mises en candidature

Mme Girard fait l'ouverture des mises en candidature pour le poste de Secrétaire(e).

Proposé par Karen Cormier, appuyé par Nancy Banville. Accepté à l'unanimité

Secrétaire(e) membre actif (Mélanie Gauthier secrétaire actuelle)		
Nom	Proposé par :	Accepte/refuse

ANNEXE I / Procès-verbal assemblée générale 2023

Arthémise St-Amand	Annick Duperron	accepte
Mélanie Gauthier	Nancy Banville	refuse

Danielle répond à la question de c'est quoi être trésorière. Quels sont les taches et ce que ça demande.

Fermeture des mises en candidature

Mme Girard demande si les mises en candidatures sont terminées et demande la fermeture des mises en candidatures.

Proposé par Julie Rocheleau, appuyé par Audrey Thibault. Accepté à l'unanimité

Vérification de l'intérêt du ou des membres proposé(s)

Mme Girard demande aux membres proposés s'ils acceptent ou refusent leur nomination.

Période de vote (si nécessaire)

Arthémise st-Amand, élue en majorité

Ouverture des mises en candidature

Mme Girard fait l'ouverture des mises en candidature pour le poste de d'Administrateur(e).

Proposé par Marie-Christyne, appuyé par Francine Fortin. Accepté à l'unanimité

Administrateur(e) membre ami professionnel (Me David Couturier actuel)		
Nom	Proposé par :	Accepte/refuse
David Couturier	Marie-Christyne Duval	Accepte

Fermeture des mises en candidature

Mme Girard demande aux membres proposés s'ils acceptent ou refusent leur nomination.

Proposé par Francine Fortin, appuyé par Mélanie Gauthier. Accepté à l'unanimité

Vérification de l'intérêt du ou des membres proposé(s)

Mme Girard demande aux membres proposés pour les postes en élection s'ils acceptent ou refuse leur nomination.

Période de vote (si nécessaire)

David Couturier, élue à l'unanimité

37.10.3 Confirmation de la composition du CA 2023-2024

Président(e) : Marie-Christyne Duval

Vice-Président(e) : Francine Fortin

Secrétaire : Arthémise St-Amand

Trésorier(e) : Valérie Marchand

Administratrice (membre actif) : Julie Rocheleau

Administratrice (membre ami) : Josée Groleau

Administrateur (Membre ami professionnel) : Me David Couturier

37.11 Message du ou de la présidente du CA.

Mme Marie-Christyne merci beaucoup très fière de représenter la maison de la famille. Belle équipe et belle collaboration avec les employés. Encore là pour 2 ans et très fière de l'être

37.12 Commentaires et vœux de l'assemblée

ANNEXE I / Procès-verbal assemblée générale 2023

Annick Duperron aimerait qu'on mette plus d'emphase sur les rencontres pour mettre les informations à jour. Étant donné qu'il y a eu beaucoup de changement cette année au niveau de la clientèle. Que les gens soient au courant on va se sentir plus dans l'équipe

Mélanie Gauthier est-ce que les gens ont aimé le dîner si oui on devrait le faire encore l'an prochain. Ça permet de jaser.

Henri Thibodeau Félicitations aux membres. Au anciens et aux réélu et à la nouvelle sur le CA. Je suis le gars le plus heureux quand je vois des gens qui la font avancer et qui veulent l'améliorer. Et vous n'avez pas fini elle est là encore pour au moins 30 ou 40 ans à mon goût à moi. Je viendrai vous voir dans 30 a 40 ans. (L'assemblée applaudi et ris de bon cœur a cette idée.)

Marie-Christyne Duval Merci à Pauline, très bien expliqué. Bonne animation. Très bien fait.

Pauline j'essaie de mettre ça suffisamment clair car ce n'est pas tout le monde au même niveau. Ce n'est pas un cours mais c'est important

Isabelle Poitras dit plus d'échange avec les membres du CA. Échanger plus souvent employés/membres du CA pour faire un travail d'équipe tout le monde ensemble. Pour avoir l'ensemble de l'équipe ensemble.

Lyne Lavoie Merci à Mélanie pour les années données au CA. Les gens disent en groupe merci Mélanie et applaudissent.

Francine Fortin, dans le même sens qu'Isabelle. Aimerais des rencontres avec les employés pour sonder le poulx, savoir qu'est-ce qui se passe. Très important que le CA au complet puisse rencontrer les employés.

Pauline Girard. Longue vie à l'ACFM. Passé de 10 x 10 à 12 000 pieds carrés. Il faut se réinventer. C'est important. L'ACFM c'est gros. Ça grandit. Faut se réinventer. Travailler ensemble. Bravo a toute l'équipe

37.13 Levée de l'assemblée à 15 :15:

Proposé par Audrey Thibault, appuyé par Annick Duperron. accepté à l'unanimité



Marie-Christyne Duval
Président



Eugénie Arthémise St-Amand
Secrétaire

ANNEXE II / Avis de convocation 2024



St-Lin-Laurentides, le 22 mai 2024

AVIS DE CONVOCATION

Madame, Monsieur,

Vous êtes cordialement invités à vous joindre à nous lors de la 38e assemblée générale annuelle de l'Association Carrefour Famille Montcalm qui aura lieu le:

Jeudi le 27 juin 2024 à 13h30
En présentiel

13h15 : Accueil des participants
13h30 : Début de l'assemblée

Ci-joint l'ordre du jour. Comme vous pouvez le constater au point **38.10.2**, trois (3) postes de membres actifs et un (1) poste de membre ami sont en élection cette année sur le conseil d'administration. Pour présenter votre candidature, vous devez être présent à l'assemblée générale et être membre de l'ACFM. (membre actif ou membre ami selon le poste en élection). Pour être membre actif :

- Vous devez demeurer dans la MRC Montcalm et avoir au moins un enfant de 18 ans ou moins vivant avec vous de façon régulière ou sporadique.
- Vous devez avoir rempli votre fiche de membre avec Lyne Plamondon à l'accueil
- Vous vous engagez à respecter les règlements, les objectifs, les politiques ainsi que le code d'éthique de l'ACFM.

Pour être membre ami :

- Vous appuyez l'ACFM dans sa mission et vous vous engagez à respecter les règlements, les objectifs, les politiques et le code d'éthique de l'ACFM.
- Vous devez avoir rempli votre fiche de membre avec Mme Lyne Plamondon à l'accueil.

Vous êtes priés de bien vouloir confirmer votre présence auprès de Mme Lyne Plamondon au 450 439-2669 au plus tard mardi le 25 juin 2024.

En espérant avoir le plaisir de partager avec vous nos réalisations.

Henri Thibodeau
Directeur général

p. j. Ordre du jour

Nous desservons les municipalités de :
St-Lin-Laurentides, St-Alexis, St-Jacques, St-Calixte, St-Esprit
St-Liguori, St-Roch de l'Achigan, Ste-Julienne, St-Roch Ouest, Ste-Marie-Salomé

ANNEXE III / Ordre du jour de l'assemblée générale 2024



Maison de la Famille Montcalm

La famille, un trésor à préserver

20 Chemin Payette
St-Lin Laurentides
J5M 0L4

450-439-2669
1-877-439-2669
F 450-439-8763

info@acfm-qc.org
www.acfmqc.org
suivez-nous sur Facebook

SDA : 450-439-2454
1-844-439-2454

Présidente
Marie-Christyne Duval

Vice-Présidente
Francine Fortin

Trésorière
Valérie Marchand

Secrétaire
Arthémise St-Amand

Administratrice
Julie Rocheleau

Administrateur
Me David Couturier

Administratrice
Josée Groleau

Directeur général
Henri Thibodeau

Ordre du jour
38^e assemblée générale de
L'Association Carrefour Famille Montcalm
Tenue le 27 juin 2024 à 13h30
En présentiel

- 38.1 Ouverture de l'assemblée
- 38.2 Nomination d'un(e) président(e) et d'un(e) secrétaire d'assemblée
- 38.3 Présence et constatation du quorum
- 38.4 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 27 juin 2024
- 38.5 Lecture et adoption du procès-verbal du 27 juin 2023
- 38.6 Présentation du rapport financier par Trottier Comptables Professionnels Agréés inc.
 - a) Présentation des états financiers pour 2023-2024 préparés par M. Simon Trottier de Trottier CPA inc.
 - b) Prévisions budgétaires 2024-2025
 - c) Nomination d'un vérificateur externe pour 2024-2025
- 38.7 Présentation du rapport d'activités 2023-2024 par les coordonnatrices : Isabelle Poitras, Danielle Richer et Lyne Lavoie
- 38.8 Présentation du plan d'orientation 2024-2025 par Henri Thibodeau, DG
- 38.9 Pause-café collation
- 38.10 Période d'élection
 - 38.10.1 Nomination d'un(e) président(e), d'un(e) secrétaire, et d'un(e) scrutateur.
 - 38.10.2 Élections - nominations des quatre (4) postes en élection :
 - Vice-Président(e) - (membre actif)
 - Trésorière - (membre actif)
 - Administrateur(1) - (membre actif)
 - Administrateur (1) - (membre ami)
 - 38.10.3 Confirmation de la composition du CA 2024-2025
- 38.11 Commentaires et vœux de l'assemblée
- 38.12 Levée de l'assemblée

Nous desservons les municipalités de :
St-Lin-Laurentides, St-Alexis, St-Jacques, St-Calixte, St-Esprit
St-Liguori, St-Roch de l'Achigan, Ste-Julienne, St-Roch Ouest, Ste-Marie-Salomé

PHOTOS



Fidèles partenaires de l'ACFM

Les caisses de la MRC Montcalm



Caisse de Montcalm et de la Ouareau

915, 12^e Avenue Saint-Lin-Laurentides
7120, route 125, Chertsey
2682, boul. Entrelacs, Entrelacs
3690, rue Queen, Rawdon
256, rue Principale, Saint-Alexis
6100, route 335, Saint-Calixte
784, rue Principale, Saint-Donat
81, rue Saint-Isidore, Saint-Esprit
2590, rue Yvan Varin, Sainte-Julienne
1 833 815-0008

Caisse de la Nouvelle-Acadie

4, rue Beaudry, St-Jacques
450 839-7211

Centre de service Sainte-Marie Salomé

650, rue Saint-Jean, Sainte-Marie-Salomé
450 839-7211

Caisse populaire de St-Roch-de-l'Achigan

40, rue Dr Wilfrid-Locat Nord, Saint-Roch-de-l'Achigan
450 588-2513



La famille, un trésor à préserver...



La Famille

*c'est là où la vie commence
& où l'amour ne finit jamais.*



www.acfmqc.org



info@acfm-qc.org



20, chemin Payette
Saint-Lin-Laurentides (Québec) J5M 0L4



ACFM : 450 439-2669 / 1 877 439-2669



450 439-8763



SDA : 450 439-2454 / 1 844 439-2454



Suivez-nous sur Facebook

